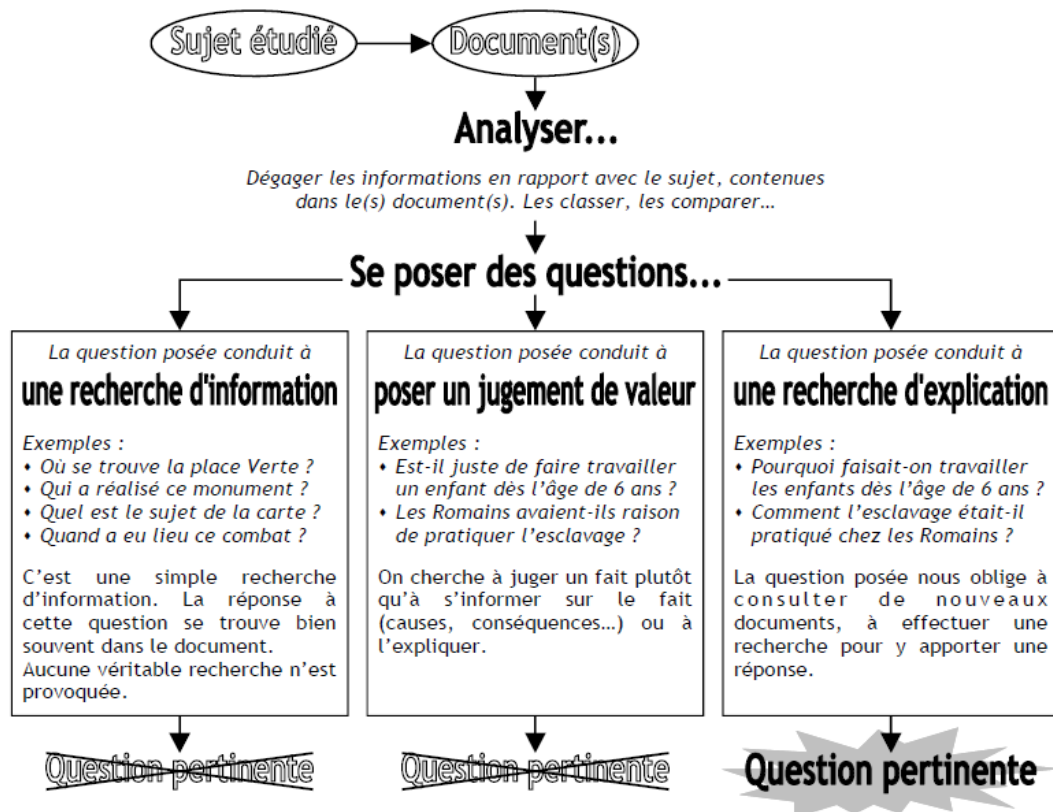




Formuler une question pertinente

Pour organiser une recherche, une bonne question est indispensable. Poser une question de recherche aide à mener une réflexion avec efficacité. La question de recherche vise à demander une explication à propos de ce que l'on vient de percevoir, remarquer, découvrir, observer, constater, etc... Cependant, il faut être pertinent ! Est pertinent ce qui est approprié, ce qui convient bien à l'objet que l'on étudie nous dit le dictionnaire. La question de recherche sera pertinente si elle répond à quelques critères de qualité.



➤ Critères de convenance

- La question appartient bien à la catégorie des questions qui cherchent à expliquer, à comprendre pourquoi.
- La question n'appartient pas à une simple demande de compléments d'information (qui, quoi, où, quand,...).
- La question ne contient pas de jugement de valeur.
- La question ne conduit pas à exprimer un sentiment personnel.

➤ Critères de communication

- La question est formulée correctement.
- La question est précise.
- La question sera comprise par tout le monde.

➤ Critères de circonstances

- La question se rapporte bien au travail en cours, est bien dans le sujet.

➤ Critères de pragmatisme, de bon sens

- Est-il possible de répondre à la question dans le temps de travail scolaire ?
- A-t-on les moyens documentaires et matériels pour répondre à cette question ?

➤➤ Si la plupart des critères sont présents dans la question formulée, alors la question est pertinente.

Sources : http://home.scarlet.be/histoirearhuy/foh-10_question_pertinente.pdf
http://www.averbode.be/Images/MicroSites/EDM_promo/GSF_fiche%201.pdf